

会展服务与管理专业人才培养方案

专业名称: 会展服务与管理

专业代码: 740106 (中职)

制订时间: 2024年5月

教务处 编制

目 录

一、专业名称、代码与接续专业	1
(一) 专业名称	1
(二) 专业代码	1
(三) 接续专业	1
二、入学条件	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标与培养规格	1
(一) 培养目标	1
(二) 培养规格	2
六、课程设置及要求	3
(一) 课程设置	3
(二) 公共基础课程	4
(三) 专业技能课程	5
七、教学进程总体安排	11
(一) 基本要求	11
(二) 学时比例表	11
(三) 教学活动周数及分配表	12
(四) 教学安排表	12
八、实施保障	16
(一) 师资队伍	16
(二) 教学设施	17
会展专业实训校内实训室简明表	17
(四) 教学方法:	18
九、毕业要求	18

会展服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称、代码与接续专业

(一) 专业名称: 会展服务与管理

(二) 专业代码: 740106

(三) 接续专业:

1. 高职专科: 会展策划与管理

2. 大学本科: 会展经济与管理、旅游管理、旅游规划与设计

二、入学条件: 初中毕业生。

三、修业年限: 三年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能 等级证书举例
旅游 服务类 74	会议展览 及相关服 务728	科技会展服务 7281	旅游客服 活动策划员 会展业务员 广告设计员	美术证
		旅游会展服务 7282		1+X 数字创意建模证
		体育会展服务 7283		1+X 会展管理证书
		文化会展服务 7284		
		其他会议会展及相关服务 7289		

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技双修、全面发展，适应会展行业需要，具有良好的沟通、团队协作能力，较强的服务意识、良好的职业道德以及继续学习能力，掌握策划、销售、展示设计、广告设计、新媒体运营等知识和技术技能，面向会展行业一线工作的高素质劳动者和复合型技能人才。

以一体化“文化知识+技术技能+人文素养”三维课程体系构建与实施为主线，按照中职专业对口升学考试科目进行教学，三年后参加安徽省职业高考或应用型本科对口升学考试，以进入更高一级学校的学习。

(二) 培养规格

1.职业素养

(1) 拥护中国共产党的领导，具有正确的世界观、人生观、价值观，理解和践行社会主义核心价值观；具有社会责任感和良好的道德品质，为人正直、遵纪守法、诚实守信，谦虚谨慎。

(2) 具有学习专业和从事岗位工作必需的文化基础，具有良好的文化修养和审美能力；知识面宽，自学能力强；能用得体的语言、文字和行为表达自己意愿，具有社交能力和礼仪知识；有严谨务实的工作作风。

(3) 具有健康体魄和良好的心理素质，爱岗敬业、踏实肯干的职业精神，有一定的沟通、协调和处理问题能力；具有良好的职业道德和职业素养。

(4) 具有从事岗位工作所必需的专业知识和能力；具有不断提高业务水平的态度和立业创业的意识；关注行业发展，不断学习新知识，掌握新技能，具有运用计算机进行技术交流和信息处理的素质。

2.专业知识和技能

(1) 掌握会展的基本概念、关键词、发展现状、法律法规，熟悉主要的会展组织及会展活动。

(2) 了解会议、展览的策划、组织、实施的流程。

(3) 了解市场营销的基本内容，掌握营销的基本方法，熟悉会展市场分析方法，能够进行参展商分析，会议市场分析和推广。

(4) 熟悉美术知识和设计基础，具有美学基本素养和审美能力。

(5) 熟练使用 Word、Excel、PPT 等办公软件，达到一级水平。

3.职业能力

(1) 策划能力：掌握策划的分析方法、表现方法，具有创新的思维能力，能够策划中小型的活动方案。

(2) 文案撰写：熟悉主要文案的格式及撰写方法，能够撰写主要类型的文案。

(3) 调研能力：具有良好的调研能力，熟悉调研的方法和流程，能够开展调研和撰写调研报告。

(4) 信息搜集：熟悉搜集信息的方法和技巧，能够搜集展会信息，参展商信息及专业观众信息。

(5) 宣传推广：了解单反、无人机摄影操作方法；熟悉影音处理软件，能够基本制作和编辑音频、视频文件；掌握一定的新媒体运营方法，能够运营微信公众号，制作 H5 页面，熟悉微博、QQ、论坛等传播渠道。

(6) 平面设计:熟练使用 PS 平面设计软件，PS 应达到一级水平，能够简单设计宣传资料。

4.职业资格证书、技能证书要求

(1) 普通话水平等级证书（必考）

(2) 计算机应用水平等级证书（必考）

(3) 装饰美工中级证书

六、课程设置及要求

(一) 课程设置

本专业课程按“3（基础）+3（拓展）”模块设置。三个基础模块为必修课程、选修课程、品行课程；三个拓展模块为活动课程、实践课程、个性发展课程。

必修课程包括人文基础类的思想政治、语文、数学、英语、历史、艺术、体育与健康、信息技术。专业类的会展概况、会展文案、会展策划、平面构成、色彩构成，技能类的会展视觉设计、Photoshop、3DMax。

限选修课程包括音视频制作与处理、摄影技术、PPT 美化、商务礼仪、安全教育。品行课程包括政治表现、文明道德、集体观念、卫生习惯、遵守纪律、劳动教育、早操状况等。活动课程包括入学教育、安全教育、讲座、校园风采展示、志愿服务、社团活动等。实践课程包括军事训练、认知实习、见（实）习、社区（假期）实践等。个性发展课程包括普通话水平测试、书画等级考试、体育健康测试、竞赛、创业培训等。

(二) 公共基础课程

序号	课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	学时
01	思想政治	通过思想政治课程学习，培养学生的思想政治学科核心素养，即政治认同、法治意识、公共参与、职业精神、健全人格等。	本课程由基础模块和拓展模块两部分构成，基础模块为必修，包括中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治。	以课程标准为依据，落实立德树人根本任务，将培育学生的学科核心素养贯穿于教学活动全过程。在教学实践中，遵循教育教学规律、思想政治144	144
02	语文	培养学生热爱祖国语言文字的思想感情，使学生进一步提高正确理解与运用祖国语言文字的能力，提高科学文化素养，以适应就业和创业的需要。	本课程依据《中等职业学校语文教学大纲》开设，教学内容由基础模块、职业模块和拓展模块三个部分构成。	要求学生学习必需的语文基础知识，掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、198	198
03	数学	在九年义务教育基础上，使学生进一步学习并掌握职业岗位和生活中所必需的数学基础知识。	本课程依据《中等职业学校数学教学大纲》开设，教学内容由基础模块、职业模块和拓	要求培养学生的计算技能、计算工具使用技能和数据处理技能，培养学生的观察能力、空间想象144	144

			展模 块三个部分构成。	能力、分析与解决问题能力和数 学思维能力。	
04	英语	在九年义务教育的基础上 帮助学生进一步学习英语 基础知识，培养听说读写等 语言技能，初步形成职 场英 语的应用能力。	本课程依据《中等 职业 学校英语教学大纲》开 设，教学内容由基 础模 块、职业模块和拓 展模 块三个部分构成。	要求学生掌握简单的 英语要求和 指令，借助肢 体语言进行 日常会 话，能 够运用口语描述个人和 日 常生活情况。	144
05	历史	增进对祖国、党、国际、 文 化的认知，塑造健全的 人 格，树立正确的三观。	依据《中等职业学 校历 史课程标准》开 设，包 括基础模块和拓 展模 块。	要求学生树立正确的 历史观，熟 悉中国史和世 界史。	72
06	体 育 与 健康	促进学生身体健康、心理 健康和社会适应能力服务。	本课程依据《中等职 业 学校体育与健康教学 指 导纲要》开设，包括 运 动参与、增强体质、 运 动技能职业素养等方 面 内容。	培养学生的健康人格、 增强体能 素质、提高综合 职业能力，养成 终身从事 体育锻炼的意识、能力 与习惯，提高生活质量 。	180
07	信 息 技 术	提升学生的信息素养，使学 生掌握和应用必备的信息技术基 础知识和操作技能。	本课程依据《中等职业学 校信息技术课程标准》开设。	要求学生具有信息意识、 计算思维、数字化学习与创新 、信息社会责任。	108
08	公 共 艺 术	培养学生成为具有高尚道德 情操和健康审美情趣的高素质技 术技能人才。	依据《中等职业学校公共 艺术课程教学大纲》开设。	引导中等职业学校学生主 动参与广泛的艺术学习和活动 ，树立正确的审美观念，陶冶 高尚的道德情操，培养深厚的 民族情感，激发想象力和创新 意识，促进学生全面发展和健 康成长。	54

(三) 专业技能课程

序 号	课 程 名 称	课程目标	主要教学内容	教学要求	学 时
-----	---------	------	--------	------	-----

01	会展概论	增加学生对会展基础知识了解。	1.会展的基本概念； 2.会展的发展现状； 3.会展相关法律法规； 4.会展组织及会展活动。	要求学生掌握会展的基本概念、关键词、发展现状、法律法规，熟悉主要的会展组织及会展活动。	108
02	会展文案	掌握会展活动中各类文案的撰写能力。	1.会展文案的格式及撰写方法； 2.撰写主要类型文案的技巧。	要求熟悉主要会展文案的格式及撰写方法，能够独立撰写主要类型的文案。	108
03	会展策划与实务	学生能掌握大会展概念下的活动策划原则、流程和方法。	1.策划的原则； 2.策划的方法； 3.策划的流程； 4.策划案的撰写； 5.策划项目综合训练。	要求学生能掌握策划的原则、方法和流程，并完成一份完整的策划案。	216
04	会展视觉设计	学生能掌握 AI 软件使用技能。	1.AI 软件的功能； 2.AI 软件的应用。	要求学生熟练使用 AI 设计软件，掌握本软件在会展设计领域的用法，能够使用此软件进行相关的效果图设计，从而了解设计的流程和行业标准。	216
05	Photo shop	学生能掌握平面设计软件使用技能。	1.PS 平面软件的功能； 2.PS 平面软件的应用。	要求熟练使用 PS 平面设计软件，达到一级水平，能够独立简单设计宣传资料。	144
06	素描	通过训练基本技法的途径，提高学生素描造型能力。	1.素描常识； 2.石膏几何体的临摹和写生； 3.静物的临摹和写生； 4.石膏像的临摹和写生； 5.真人头像的临摹和写生。	要求学习美术的基础知识，提高学生审美水平。建立素描的完整概念，明确素描的学习方法、步骤和要求。	72

07	平面构成	学生具备平面构成的基本知识和基本技能，具有初步设计创作能力。	1.平面构成的基础元素 2.平面构成的形式美法则 3.平面构成的形式类型 4.平面构成的创意设计	要求学生能掌握平面构成的构成形式，并结合所学完成具有构成感的插画设计或海报设计。	14 4
08	色彩构成	学生具备色彩构成的基本知识和基本技能，具有初步配色创作能力。	1.色彩构成的三要素 2.色彩对比及配色法则 3.色彩意象及创作 4.配色设计及创作	要求学生能掌握色彩构成的基本知识，并结合所学完成具有配色美感的插画设计或海报设计。	21 6
09	商务礼仪	学生能掌握商务礼仪与职业素养基本能力。	1.会务接待礼仪素养； 2.职业基本素养。	要求学生具有较强的语言表达和沟通协调能力，具有良好的会务接待礼仪素养，能够在会务工作中展现专业性。	7 2
10	音视频制作与处理	学生能掌握多媒体制作与音视频处理的能力。	1.影音图文效果鉴赏； 2.音频视频的拍摄与翻录； 3.会声会影、爱剪辑等软件对简单音视频进行独立制作。	了解影音图文效果鉴赏；能够进行音频视频的拍摄与翻录；能够独立对现代音视频进行播放；会议中心设备运用；并运用会声会影、爱剪辑等软件对简单音视频进行独立制作。	72
11	摄影技艺	学生能掌握摄影的基础知识和单反的使用技巧；方法。	1.摄影历史； 2.摄影基础知识； 3.摄影技巧； 4.结合 Photoshop 软件对照片进行后期数码影像的处理。	要求学生了解摄影历程，熟悉照相机与镜头，摄影构图技巧；能够在中小型活动中独立完成摄影工作，并用 Photoshop 软件对照片进行后期数码影像的处理。	10 8

12	会展设计综合实训	学生能熟悉 PS、AI 的基本功能，使用该软件；制作展板。	1.版式设计原则； 2.展板设计 3.海报设计； 4.综合训练。	要求学生能够熟练操作软件，并制作展台设计中所需的展板。	7 2
13	活动策划综合实训	学生能自主策划一场活动，形成完整的策划案，并实施。	1.活动策划阶段； 2.活动实施阶段； 3.活动评估阶段。	要求学生能够分组策划一场活动，并选出最佳方案实施。	7 2
14	视频制作综合实训	学生能分组拍摄视频；素材，制作一段成果视频。	1.脚本构思阶段； 2.拍摄阶段 3.视频制作阶段； 4.成果展示。	要求学生能分组完成视频的构思、拍摄和制作，并进行成果汇报。	7 2
15	口语训练及沟通技巧	掌握普通话语音基本理论和普通话声、韵、调、音变的发音要领，能用标准或比较标准的普通话进行朗读、说话及其它口语交际，能顺利地通过测试并达到理想的等级标准；掌握通用的普通话口语表达和行业普通话口语表达的基本技能，具备一定的交际和职业口语素养。	1.普通话语音基本理论 2. 普通话声、韵、调、音变的发音要领 3. 通用的普通话口语表达和行业普通话口语表达的基本技能	学生训练为主，教师精讲为辅，借助多媒体教学资源，采取听说读练一体化教学模式，课堂课外训练相结合，提高学生普通话口语水平。	144

16	形体	掌握形体训练的方法，塑造优美的体态，培养高雅的气质，始终保持良好的仪容仪表。	1.站姿 2. 走姿 3. 蹲姿	引导学生掌握形体训练的方法，塑造优美的体态，培养学生高雅的气质，始终保持良好的仪容仪表，使学生能胜任服务岗位。	72
17	心理调适与情绪管理	走进心理科学的殿堂，借助心理学的视角，认识什么是心理学和心理健康，学会快速地适应新环境，与他人、与自己友好相处，能科学高效地学习知识技能，能清晰明确地规划自己的职业未来并充分发挥自身的优势与潜能。	1.心理健康的内涵 2. 保护自身的心理健康	润物细无声地融入思想政治教育，将社会主义核心价值观等内容与心理健康知识紧密结合，将思政教育与心理健康教育深度融合。	7 2
18	中国历史文化	本课程旨在通过系统学习中国历史文化知识，使学生全面理解中国历史的演进脉络、文化精髓及其对旅游服务与管理的影响。通过学习，学生能够掌握中国历史文化的基本概念、特点及其旅游价值，提升在旅游服务中运用历史文化知识的能力，为传承和弘扬中华文化、推动旅游业的可持续发展作出贡献。	1.介绍中国历史的发展脉络、重大事件和人物，以及文化的形成、演变和影响 2. 学习中国古代的哲学思想、文学艺术、科技发明等方面的成就，了解中国历史上不同时期的政治、经济、社会状况，探讨历史文化与旅游资源的相互关系 3. 关注历史文化在旅游服务与管理中的应用，引导学生思考如何将历史文化元素融入旅游产品和服务中	本课程要求学生能够全面掌握中国历史文化的基本知识和精神内涵，理解历史文化对旅游业的促进作用。教学中应注重理论与实践相结合，通过案例分析、课堂讨论等方式，使学生深入理解历史文化的旅游价值和应用方法。同时，强调对学生文化素养和审美能力的培养，引导学生以历史的眼光审视旅游现象，提升旅游服务的质量与内涵。	7 2
19	演讲与口才	本课程旨在通过系统训练，提升学生的演讲技巧与口头表达能力，使其在旅游服务与管理领域能够自信、流畅地进行语言表达。通过学习，学生能够掌握演讲的基本要领和技巧，提高语言组织能力、思维逻辑性和公众表现力，为将来从事旅游服务及相关工作打下坚实的语言基础。	1.全面介绍演讲与口才的基本理论和实践方法 2.学习演讲的构思与准备、语言表达技巧、肢体语言与面部表情的运用等 3.关注口才的培养，包括声音训练、语调控制、即兴演讲等内容。通过系统学习，学生将能够掌握有效的演讲和沟通技巧，提升个人魅力和说服力。	相关理论和实践技能。教学中应注重理论与实践相结合，通过案例分析、角色扮演、模拟演讲等方式，使学生亲身体验演讲的实际情境，锻炼其口才和演讲能力。同时，强调对学生自信心和应变能力的培养，引导学生积极参与课堂互动和实践活动	7 2

				，不断提升语言表达和沟通能力。	
20	中国民族民俗	本课程旨在通过系统学习中国民族民俗知识，使学生深入了解中国各民族的传统文化、风俗习惯及其旅游价值。通过学习，学生能够掌握民族民俗的基本概念和特点，增强对多元文化的认识和尊重，提升在旅游服务中运用民族民俗知识的能力，为促进民族文化旅游的发展做出贡献。	1.介绍中国民族民俗的丰富内涵和表现形式 2. 学习中国各民族的历史、文化、宗教信仰、服饰、饮食、节庆等方面的知识，了解各民族的传统艺术、手工艺品及旅游资源的开发情况 3. 关注民族民俗在旅游服务中的应用，探讨如何结合民族特色提升旅游服务质量	本课程要求学生能够全面掌握中国民族民俗的基本知识和特色，了解各民族的文化差异和共同点。教学中应注重理论与实践相结合，通过案例分析、实地考察等方式，使学生深入了解民族民俗的实际情况和旅游应用价值。同时，强调对学生文化素养和跨文化交流能力的培养，引导学生尊重并欣赏各民族的文化传统，为未来的职业发展拓宽视野。	5 4
21	展示制作	学生能够获得广告、会展领域基本素养，使学生了解展示制作知识掌握展示制作基本方法和基本技术，对商业展示、会展制作流程形成一个全面的认识，掌握展示制作各项通用技能，为从事广告制作打下良好的专业基础。	1.展示设计的基本原理 2.展示制作的基本流程 3.展示材料的选择与应用 4.展示灯光与色彩搭配	本课程要求学生能了解展示制作常用材料及加工技术，掌握商业展示的表现手法和制作流程。进一步培养学生团队合作的职业意识，养成良好的工作方法、工作作风和职业道德。	36
22	会展户外广告设计	本课程旨在学生了解常用户外广告制作知识，掌握户外广告制作常用材料使用方法和基本技术，对户外广告制作流程形成一个全面的认识，掌握户外制作各项通用技能及规范化要求，为从事广告制作打下良好的专业基础。能适应的广告行业的职业技能要求为职业生涯的发展奠定基础。	1.户外广告设计的基本原则 2.户外广告制作的常用材料及其特点 3.户外广告制作的基本流程和技术要求 4.户外广告的创意设计与实施	本课程要求学生能了解户外广告制作常用材料及表现手法，掌握户外制作的常用制作工艺和制作流程。进一步培养学生团队合作的职业意识，养成良好的工作方法、工作作风和职业道德。	5 4 5 4

23	会展 创意欣赏	本课程旨在使学生了解不同类型的产品及广告形式采用不同的创意手法,熟悉不同的创意语言,会将创意语言制作和设计成相应的图形,会通过实践创意语言正确表达设计理念,达到推广目的。	1.会展创意的基本原则和理念 2. 不同类型会展的创意案例分析 3. 创意在会展设计中的应用与实 4. 创意欣赏与批判性思维的培养	本课程要求学生通过广告创意的欣赏,提高学生的综合素质与职业能力,增强学生适应职业变化的能力,为学生职业生涯的发展奠定基础。	5 4
24	创新 创业	本课程旨在让学生了解职业、职业个性、职业选择、职业理想的基本知识与要求,树立正确的职业理想和就业观;掌握职业道德基本规范,以及分享职业道德行为养成的途径,陶冶高尚的职业道德情操,初步树立正确的人生观、价值观和价值观;形成依法就业、竞争上岗等符合时代要求的观念;	1.创新创业的基本理论和方法 2.创新创业的实践案例和成功经验 3.创新创业项目的策划、实施与管理 4.创新创业风险的识别与应对策略	本课程要求学生学会依据社会发展、职业需求和个人特点进行职业生涯设计的方法;结合生活加强学生创新意识和创新技能的培养,增强提高自身全面素质,自主择业、立业、创业的自觉性。	36

七、教学进程总体安排

(一) 基本要求

本专业分三个学年五个学期进行教学,总计 90 周。每学期为 20 周,减去复习、考试周,每学期以 18 周计算。18 学时为 1 个学分。公共基础课程学时占总学时的 1/3,允许根据本专业人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整,按实际情况调整课程开设顺序,但必须保证学生修完本方案确定的公共基础课程的必修内容和学时。专业技能课程学时占总学时的 2/3,其中顶岗实习累计总学时约为 6 个月。认真落实《中等职业学校学生实习管理办法》的规定和要求,在确保学生实习总量的前提下,学校可根据实际需要,集中或分阶段安排实习时间。教学计划的课程设置中设限定选修课程,教学时数占总学时的比例不少于 10%。

(二) 学时比例表

课程	公共基础课	专业基础课	专业技能课	专业选修课
学时	1062	1116	1044	234

比例(%)	24.6%	25.6%	24.2%	5.4%
-------	-------	-------	-------	------

(三) 教学活动周数及分配表 (单位: 周)

内容 \ 学期	课堂	入学教育 军训	认知实习	跟岗实习	顶岗实习	毕业教育	机动	考试考核	合计
一	16	2						2	20
二	17						1	2	20
三	17		1					2	20
四	16			2				2	20
五	17						1	2	20
六					18	1	1		20
合计	83	2	1	2	18	1	3	10	120

(四) 教学安排表

课程类别		课程名称		开课学年、学期、周数 及周学时						学时数			学分	考核形式	
				一		二		三		总学时	论学时	践学时		考 试	考 查
				8	8	8	8	8	8						
公共基础课	中国特色社会主义								36	0					
	心理健康与职业生涯								36	0					
	哲学与人生								36	0					
	职业道德与法治								36	0					
	语文	基础模块							144	20	4				
职业模块								54	5						

		数学	基础 模块							7 2	0	2			
			拓展 模块							7 2	0	2			
		英语	基础 模块							1 08	0	8			
			职业 模块							3 6	0				
		历史								7 2	0	2			
		体育 与 健康	基础 模块							5 4	8	6			√
			拓展 模块							1 26	8	08			√
		信息技术								1 08	8	0			√
		公共艺术								7 2	4	8			√
	专业基础课	会展概论								1 08	0	8			
		会展文案								1 08	0	8			
		会展策划与实务								2 16	08	08	2		√
		平面构成								1 44	2	2			√
		色彩构成								2 16	08	08	2		
		素描								1 44	6	08			
		商务礼仪								7 2	0	2			

		摄影技艺							1 08	4	4			
	专业技能课	会展视觉设计							1 08	6	2			√
		ps							7 2	2	0			√
		音视频制作与处理							7 2	2	0			
		3DMAX							1 08	6	2			
		AI（平面设计）							1 08	6	2			
		口语训练及沟通技巧							1 08	6	2			√
		三项综合实训							1 08	8	0			√
		形体							7 2	2	0			√
		心理调适与情绪管理							7 2	6	6			
		茶艺与茶文化							7 2	2	0			
	素质拓展课	中国历史文化							7 2	0	2			
		演讲与口才							7 2	2	0			√
	专业选修课 （五选四）	展示制作							2 34	80	4	3		
		会展户外广告制作												
		会展创意欣赏												
		创新创业												
		中国民族民俗												

品行课程	政治表现												√
	文明道德												√
	集体观念												√
	卫生习惯												√
	遵守纪律												√
	劳动教育												√
	早操状况												√
活动课程	入学教育	W											√
	安全教育	线上安排，分散各学期											√
	讲座	按年级安排，分散各学期											√
	校园风采展示	一学年展示一次											√
	志愿服务	参照民政部门星级制记录与管理											√
	社团活动	1社团/学年为一个考核单位											√
实践课程	军事训练	W						5 4		4			√
	餐饮实训			W				5 4		4			√
	客房实训			W				5 4		4			√
	茶艺		W					5 4		4			√
	见（实）习						3	5 94		94	3		√
	创业教育						W	5 4		4			
	社区（假期）实践	W	1 W	1 W	1 W	1 W					5		√
个性	普通话												考

发展 课程													证
	体育健康测试与竞赛												竞赛
	书画等级												考证
	其他竞赛												竞赛
	创业培训												考证
合计		3	3	3	3	3	3	3	4	1	2	3	
		3	3	3	3	3	3	320	809	511	02		

说明：

- 1.此表以《教育部办公厅关于印发<中等职业学校公共基础课程方案>的通知》（教职成厅〔2019〕6号）等文件精神为基本依据。
- 2.选用教材分三类。一是思想政治、语文、历史三科用统编教材。二是其他课程优先选用高教版中职教材。三是个别校本课程使用自编讲义。
- 3.时事与政策包括法律法规、国家安全，民族团结进步、中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化、文明礼仪、就业创业创新、廉洁、艾滋病预防、毒品预防教育等内容。
- 4.品行课程根据我校现行学生综合测评有关项目进行评定。
- 5.“书画等级”仅指由教育部考试中心组织的“书画等级考试”（CCPT）。6.“其他竞赛”指由政府或教育主管部门组织的市级以上竞赛。
- 7.品行课程、活动课程、实践课程、个性发展课程的学分转换规则另定。

八、实施保障

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师2人；建立“双师型”专业教师团队，其中“双师型”教师应不低于60%。专业教师均具有中等职业学校教师资格，具有本专业或相关专业本科及以上学历，中级及以上技能证书。了解行业发展需求，熟悉企业情况，关注学生发展。对本专业课程有全面了解，熟悉掌握系统的会展管理知识，具备良好的语

言表达能力和知识传授能力；良好的师德和终身学习能力，具有一定的实践经验，参加企业实践每年不少于1个月。

(二) 教学设施

1. 校内实践教学条件

会展专业实训校内实训室简明表

序号	实训室名称	功能	主要设备	对应课程
1	机房	教学实训	电脑、网络、交换机、路由器、投影仪、投影屏幕、空调、话筒、工作桌椅等	Photoshop、图案
2	视频工作室	教学实训	电脑、dv、三脚架	音视频制作与处理、摄影技艺
3	画室	教学实训	画架、画板、座椅、多媒体、静物台	素描色彩

2. 校外实践教学条件

根据本专业教学的需要，学校选择 博物馆等具备一定规模，经营规范，有相应资质实习指导人员等旅游企事业，在确保实习总量的前提下，结合地方会展事业的需要，积极探索实行工学交替，多学期、分段式安排学生顶岗实习的改革创新。

会展专业校外实习基地简明表

实训室、实习基地名称	开设的实训项目	实训室设备
物馆	会展设计服务	实习基地提供实训设备
庄	会展设计服务	实习基地提供实训设备
馆	会展设计服务	实习基地提供实训设备
馆	会展设计服务	实习基地提供实训设备

(三) 教学资源:1.教材: 专业核心课、专业(技能)方向课教材建议优先选用中职 国家规划教材，同时可参考行业培训教材。2.图书: 学校图书馆有会展策划、会展文案、会展运营、展会案例、展示设计、平面设计等类型的书籍，订有《中外会展》等会展杂志。有250万册电子图书资料可供查询。3.

数字教学资源：开发康养休闲旅游服务教学资源平台，开发建设精品公开课，专业核心课及专业（技能）方向课教学微课，康养休闲旅游新动态，课程标准，电子教案，特色案例，习题库等。

（四）教学方法：

公共基础课教学按照培养学生基本科学文化素养、服务 学生专业学习和终身发展的功能来定位，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，调动学生学习积极性。

专业技能课按会展职业岗位的能力要求，强化理论实践一体化，突出“做中学、做中做”的职业教育教学特色。提倡项目教学、案例教学、任务教学、角色扮演、情境教学等方法。

综合实训课程可根据实际需要分阶段安排，可建立从观察——体验——模拟——训练——实战的教学实训体系，加强学生职业素养与能力的培养，将会展专业技能和素养训练与会展企业的岗位要求融入到教学中，使学生掌握会展专业会议会务、设计、搭建等实践能力。

（五）学习评价：体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化，吸收家长、行业企业参与，校内校外评价结合，职业技能鉴定与学业考核结合，教师评价、学生互评与自我评价结合，过程性评价与结果性评价结合。评价内容不仅关注学生对会展技能的掌握情况，更关注学生会展从业人员职业素养的养成。

（六）质量管理：规范性和灵活性相结合，合理调配教师、教学时间、实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；注重教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

九、毕业要求

学生通过规定年限的学习，修完人才培养方案规定的课程，各门课程成绩合格，且完成规定的学分，准予毕业或参加高考分类考试升入高职院校、本科院校。

本专业总学分为 302，需 240 学分才达到毕业要求。

